

5th EPF REGIONAL ADVOCACY SEMINAR

National working group

MARIA MOUDATSOU
FORENSIC PSYCHOLOGIST
PHD CANDIDATE - UNIVERSITY OF PELOPONNESE
DIRECTOR OF COMMUNICATION & FUNDRAISING - NGO PRAKSIS
GREECE

m.moudatsou@praksis.gr

maria_m10@hotmail.com

+302105205200 & +306982212158

Πλάνο παρουσίασης

- Διαθέσιμοι και μη διαθέσιμοι πόροι
- Κοινωνικό μάρκετινγκ
- Σχεδιασμός του έργου – tips
- Εργαλεία
- Ασκήσεις

Το νέο περιβάλλον

- ❑ Μειωμένες εισροές προς ΜΚΟ από δωρεές, εισφορές μελών, κλπ.
- ❑ Αντίστοιχα υπάρχουν σημαντικές δυνατότητες χρηματοδότησης για έργα εντός Ελλάδας
- ❑ Ευρωπαϊκά προγράμματα
- ❑ Συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα

Θεσμική Χρηματοδότηση

- **Ευρωπαϊκή Ένωση**
- **Ελληνική Κυβέρνηση/ Φορείς Γενικής Διακυβέρνησης (Ψυχαργώς...)**
- **Υπουργεία**
- **Ιδρύματα**
- **Γενικές Γραμματείες**
- **Τοπική Αυτοδιοίκηση ?**
- **Περιφέρεια ?**

Ιδιωτική Χρηματοδότηση

- **Μέλη**
- **Private Donors**
- **Εταιρείες (Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη)**
- **Φαρμακευτικές εταιρείες (budget ΕΚΕ , budget Comms)**
- **Συναυλίες**
- **Πολιτιστικές Εκδηλώσεις**
- **Καλλιτεχνικές Εκδηλώσεις κλπ.**

- **Επικοινωνία Οργάνωσης ↔ FR**

Ευρωπαϊκή Ένωση

- Public Health Programme
- FP7
- Progress/ policy change/ Open Method Coordination
- Health issues asylum seekers/ migrants
- Culture- Education- Youth/ Lifelong Learning Programme / EACEA
- European Social Fund
- 2007-2013..... Ατζέντα 2014-2020

□ http://ec.europa.eu/contracts_grants/grants_en.htm

Other Funding

- EEA Norwegian Fund – capacity building

Γενικά Χαρακτηριστικά...

- ❑ Οι προκηρύξεις / προσκλήσεις δημοσιοποιούνται
- ❑ Συγκεκριμένα χρονικά πλαίσια
- ❑ Συγκεκριμένα ανώτατα ποσά χρηματοδότησης
- ❑ Συγκεκριμένες διαδικασίες έγκρισης χρηματοδοτήσεων
- ❑ Χρήση διαγωνιστικών διαδικασιών
- ❑ Κατάθεση προτάσεων σε συγκεκριμένες χρονικές περιόδους
- ❑ Κριτήρια ένταξης των προτάσεων είναι ιδιαίτερα λεπτομερή, διαδικασία παρακολούθησης και αξιολόγησης

Γενικά Χαρακτηριστικά...

- Προσοχή: είναι συχνό το φαινόμενο οι προκηρύξεις να επικαιροποιούνται
- Προσοχή στην επιλεξιμότητα των δαπανών
- Σημειώνεται ότι σε αντίθεση με την ελληνική πρακτική, οι καταληκτικές ημερομηνίες συνήθως δε λαμβάνουν παράταση!
- Εντοπισμός επιτυχημένων φορέων
- Δημιουργία κάποιας σύμπραξης => ΜΠΑΙΝΟΥΜΕ ως ΕΤΑΙΡΟΙ όχι ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΕΣ

Ευρωπαϊκή Ένωση

- Βασικό στοιχείο κάθε προκήρυξης είναι το Call: όλα τα αναγκαία στοιχεία για την κατάθεση μιας πρότασης
- Annual Work Programme
- Συνήθως τα Calls συνοδεύονται από Οδηγούς, ίσως και Ειδικές Φόρμες

E.g. : Migration, Asylum and Borders

- http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/financing/fundings/migration-asylum-borders/index_en.htm

- **Call for proposals "Community actions" 2012**
- **Documents**
- [Call for proposals](#) [334 KB]
- [Guide for applicants](#) [730 KB]
- [Annex 1 - Log frame](#) [46 KB]
- [Annex 2 - budget form file](#) [432 KB]
- [Annex 4 - Information on participating organisations](#) [41 KB]
- [Annex 5 - Partner declaration](#) [48 KB]
- [Annex 6 - Associate partner declaration](#) [45 KB]
- [Annex 7 - Cofinancing party declaration](#) [44 KB]
- [Example grant agreement](#) [171 KB]

Ευρωπαϊκή Ένωση

Σημασία σε:

- ❑ Eligibility (μπορείτε να κατεβάσετε πρόγραμμα)
- ❑ Priorities (προτεραιότητες)
- ❑ Duration/ Gantt (διάρκεια/ χρονοδιάγραμμα επιλεξιμότητα δαπανών μέχρι πότε?)
- ❑ Budget (προϋπολογισμός / επιλεξιμότητα δαπανών)
- ❑ Co-financing (in kind???)
- ❑ Deadline (προθεσμία, ώρα, τόπος, τρόπος?)
- ❑ Added value (επιπρόσθετη αξία)
- ❑ EU dimension (Ευρωπαϊκή διάσταση)
- ❑ Innovation (καινοτομία)
- ❑ Sustainability (βιωσιμότητα)

Ευρωπαϊκή Ένωση-Operating Grants/ HEALTH PROGRAMME

- Under the Health Programme, the European Union can offer support to finance some of the core operating costs for organisations that promote a health agenda in line with the EU Health Programme (2008-13).
- The purpose of an operating grant is to provide financial **support towards the functioning of an organisation** in its core activities - over a period that is equivalent to its accounting year - in order to carry out a set of activities.
 - <http://ec.europa.eu/eahc/health/grants.html>

ΕΣΠΑ 2007-2013

- Το Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς 2007 - 2013 αποτελεί το έγγραφο αναφοράς για τον προγραμματισμό των Ταμείων της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε εθνικό επίπεδο για την περίοδο 2007-2013.
- Εκπονήθηκε στο πλαίσιο της νέας στρατηγικής προσέγγισης για την Πολιτική Συνοχής της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σύμφωνα με την οποία το ΕΣΠΑ «...εξασφαλίζει ότι η συνδρομή από τα Ταμεία συμβαδίζει με τις κοινοτικές στρατηγικές κατευθυντήριες γραμμές για τη συνοχή και προσδιορίζει το σύνδεσμο μεταξύ των κοινοτικών προτεραιοτήτων αφενός και του εθνικού προγράμματος μεταρρυθμίσεων αφετέρου».

=> σημαντική καθυστέρηση στην απορροφησιμότητα

Σημαντικά στοιχεία ΜΚΟ

- Διακυβέρνηση (διαδικασίες)
- Νομιμοποιητικά έγγραφα
- Οικονομικές δυνατότητες
- Διαχειριστικές δυνατότητες
- Αξιοποίηση χρημάτων

Σημαντικά στοιχεία project:

- Economy – Efficiency – Effectiveness - Equity

Οι Σημαντικοί σας Άλλοι (θεσμικό)

- Υπουργείο Υγείας
- Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας => πλάνο 4ετίας
- ΓΓΝΓ

Προσοχή!

- Τι θέλω να κάνω;
 - Public awareness
 - Ενημέρωση σε οριζόντιο επίπεδο
 - Vertical mainstreaming
 - => απευθύνομαι σε διαφορετικούς χρηματοδότες

- Λίγα χρόνια Ένωση Ασθενών/ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΑΛΛΟΥΣ
- Πολλά χρόνια – ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ

- Κοινό και Δυνατό σας σημείο: Άμεση γνώση - Ομάδα στόχος!!!

Ιδρύματα

- ❑ Κοινωνικά Ιδρύματα (Μποδοσάκη, Σταύρος Νιάρχος, Λάτση, Τίμα, Κωστόπουλος, Ωνάση, Ευγενίδειο, Λεβέντη κλπ.)
- ❑ Ευρωπαϊκά/ Παγκόσμια (Mac Aids Fund, Body Shop κλπ.)

ΣΗΜΑΝΤΙΚΑ:

- ❑ Ημερομηνίες ελέγχου προτάσεων.
- ❑ Συνάντηση σε εσάς.
- ❑ Face to Face meetings.
- ❑ Στόχοι δική σας και προτεραιότητες δικές τους.
- ❑ Ευελιξία – συνεργασία.
- ❑ Αναφορές – Ενημέρωση – Απόδειξη του πού πήγε η χρηματοδότηση.
- ❑ Νομιμοποιητικά έγγραφα και διαδικασίες διακυβέρνησης.
- ❑ Παραστατικά.
- ❑ Φάκελοι με όλα τα αποδεικτικά.
- ❑ Εργαλεία.
- ❑ Υλοποίηση.

Εταιρείες και events

- Φαρμακευτικές
- Άλλες εταιρείες (αυτ/νίες, τράπεζες κλπ.)
- ΕΚΕ
- Ελληνικό Δίκτυο για την εταιρική κοινωνική ευθύνη
- Eurocharity
- Δρώμενα / εκδηλώσεις / συναυλίες κλπ.

ΑΣΚΗΣΗ: Πόσο σίγουρος είσαι?

Αυτοπεποίθηση???

1. Εκτίμηση Αναγκών ???
2. Σχεδιασμός Έργου ???
3. Υλοποίηση/Παρακολούθηση ???
4. Αξιολόγηση ???
5. Κεφαλαιοποίηση ???
6. Διαχείριση Κύκλου Ζωής Έργου ???

Κοινωνικό Μάρκετινγκ

□ «προϊόν προς πώληση»

Εμπορικού Μάρκετινγκ → πώληση προϊόντων και υπηρεσιών,
Κοινωνικό Μάρκετινγκ → αλλαγή μιας δεδομένης συμπεριφοράς

- Στον κερδοσκοπικό τομέα → αποκόμιση οικονομικού κέρδους στο μη κερδοσκοπικό → κοινωνικό κέρδος
- Κοινωνικό Μάρκετινγκ οι επιμέρους τομείς, επιλέγονται βάσει διαφορετικών κριτηρίων, όπως η επικράτηση ενός κοινωνικού προβλήματος, η ικανότητα πρόσβασης στην ομάδα στόχο, η ετοιμότητα και δυνατότητα αλλαγής συμπεριφορών.

Διαδικασία

- ❑ Ο σωστός προσανατολισμός ως προς τον πελάτη εφαρμόζεται.
- ❑ Η «προσφορά» θα πρέπει να είναι ελκυστική προς τον πληθυσμό στόχο.
- ❑ Η έρευνα είναι απαραίτητη καθ' ότι είναι ο κύριος τρόπος καταγραφής, κατανόησης, αντίληψης συγκεκριμένων αναγκών, επιθυμιών και συμπεριφορών των πληθυσμών στόχων.

Κύρια Βήματα Διαδικασίας Σχεδιασμού Κοινωνικού Μάρκετινγκ

Ο σχεδιασμός, ουσιαστικά χαρακτηρίζεται από την προσπάθεια απάντησης στα ακόλουθα ερωτήματα:

- Σε ποιο σημείο βρισκόμαστε
- Πού θέλουμε να φτάσουμε
- Πώς θα φτάσουμε εκεί
- Πώς θα μείνουμε στη σωστή πορεία

Σχεδιασμός Έργου

Καθορίζονται οι παράμετροι του έργου:

- ❑ τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα (στόχοι)
- ❑ οι δράσεις μέσω των οποίων θα επιτευχθούν τα αποτελέσματα
- ❑ οι δείκτες για να παρακολουθείται η πρόοδος της υλοποίησης
- ❑ οι βασικές υποθέσεις που μπορούν να επηρεάσουν την επίτευξη των αποτελεσμάτων
- ❑ οι πόροι (εργασία, εξοπλισμός, υλικά που απαιτούνται σε κάθε εργασία, κόστος όλων αυτών)
- ❑ ανταποκρίνεται σε πραγματικές ανάγκες και μια συμφωνημένη στρατηγική
- ❑ πραγματοποιήσιμο
- ❑ βιώσιμο

Δείκτες/ ποσοτικοποίηση

- Σε ότι αφορά το ερώτημα του τι θα μετρηθεί ως προς τα τελικά αποτελέσματα, (outcomes) χρησιμοποιούνται δείκτες (indicators), που αποτυπώνουν:
 - Αλλαγές συμπεριφορών
 - Αλλαγές στο γνωστικό αντικείμενο
 - Αλλαγές πεποιθήσεων
 - Ανταπόκριση σε εκδηλώσεις ευαισθητοποίησης
 - Επίπεδο ικανοποίησης

Μεθοδολογίες

Πηγές Ποσοτικών Στοιχείων

- ❑ στατιστικά στοιχεία σχετικών υπηρεσιών
- ❑ ποσοτικές δειγματοληπτικές έρευνες
- ❑ απογραφές προμηθειών και υλικών
- ❑ αναφορές και αξιολογήσεις προγραμμάτων

Πηγές Ποιοτικών Στοιχείων

- ❑ ομαδικά εστιασμένες συζητήσεις (focus group discussions)
- ❑ ημι-δομημένες συνεντεύξεις με βασικούς πληροφοριοδότες
- ❑ συμμετοχική παρατήρηση
- ❑ εξέταση σχετικού υλικού/εγγράφων
- ❑ χρονικές γραμμές: καταγραφή των κυριότερων ιστορικών γεγονότων
- ❑ ανάλυση τάσης: καταγραφή των σημαντικότερων αλλαγών
- ❑ κοινωνική χαρτογράφηση

Σχεδιασμός Έργου

- Λογικό πλαίσιο
- Δομική ανάλυση έργου
- Χρονοδιάγραμμα
- Προϋπολογισμός
- Ανάλυση κινδύνων

1. Δομική Ανάλυση Έργου (Logframe) «ΑΝΟΙΚΤΑ ΚΕΝΤΡΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΑΣΤΕΓΩΝ

Σκοπός & Επιμέρους Στόχοι	Δράσεις	Ανθρώπινο Δυναμικό και Λοιπά Εργαλεία	Χρηματοδότηση	Ποσοτικοί Δείκτες	Ποιοτικοί Δείκτες
Δημιουργία 3 Κέντρων Ημέρας με στόχο την παροχή υπηρεσιών σε άστεγους, προκειμένου να φύγουν από αυτό το καθεστώς.	Όλες οι δραστηριότητες του προγράμματος αποσκοπούν στην εκπλήρωση του γενικού στόχου	1 Ιατρός FT 3 Νοσηλεύτες FT 6 Κοινωνικοί Επιστήμονες FT 1 Διοικητικός FT 6 Επαγγελματίες Βοηθητικό Προσωπικό FT 1 Επιστημονικός Υπεύθυνος ΡΤ 1 Υπεύθυνος Επικοινωνίας & Ανεύρεσης Πόρων ΡΤ 3 Κέντρα Ημέρας Λογαριασμοί ΔΕΚΟ Εξοπλισμός Αναλώσιμα για Σίτιση Αναλώσιμα	495.022,00ευρώ	3 Κέντρα Ημέρας 30 επισκέψεις τουλάχιστον ανά ημέρα σε κάθε κέντρο 900 επισκέψεις σε μηνιαία βάση ανά κέντρο 2.700 επισκέψεις ανά μήνα συνολικά (το 1/4 θα είναι ίδια άτομα) 32.400 επισκέψεις ωφελούμενων το έτος για τα 3 κέντρα	100% Λειτουργία Κέντρων Ημέρας 100% Παροχή υπηρεσιών σε αστέγους 80% Μείωση του πληθυσμού των αστέγων στις περιοχές παρέμβασης
1. Σχεδιασμός και δομή εγκαταστάσεων	1.1 Οργάνωση & Λειτουργία Κέντρων Ημέρας	1 Ιατρός 3 Νοσηλεύτες 6 Κοινωνικοί Επιστήμονες 1 Διοικητικός 6 Επαγγελματίες Βοηθητικό Προσωπικό	1x 12μήνεςx 1.500ευρώ	3 Διαμερίσματα	100% Λειτουργία των 3 Κέντρων Ημέρας
	1.2.Αγορά & Συντήρηση Εξοπλισμού		3x 12μήνεςx 1.300ευρώ	1 Αγορά εξοπλισμού/ 12 Επισκέψεις από τεχνικούς/ 1 Αναδιοργάνωση χώρων	100% Συντήρηση Κέντρων
	1.3 Δυναμικότητα	3 Κέντρα Ημέρας Λογαριασμοί ΔΕΚΟ Εξοπλισμός Αναλώσιμα για Σίτιση Αναλώσιμα	7x 12μήνεςx 1.400ευρώ 1x 12μήνεςx 1.500ευρώ 6x 12μήνεςx 1.200ευρώ 2x12 μήνες x 0ευρώ	- 30 επισκέψεις τουλάχιστον ανά ημέρα σε κάθε κέντρο - 900 επισκέψεις σε μηνιαία βάση ανά κέντρο - 2.700 επισκέψεις ανά μήνα συνολικά (το 1/4 θα είναι ίδια άτομα) - 32.400 επισκέψεις ωφελούμενων το έτος για τα 3 κέντρα	100% Παροχή υπηρεσιών σε ωφελούμενους 80% Μείωση του πληθυσμού των αστέγων στις περιοχές παρέμβασης

PRAKSIS BUDGET

Ειδικότητα	Κωδικός Δαπάνης: Α. Δαπάνες προσωπικού			ΣΥΝΟΛΟ
	Αριθμός Ατόμων	Μήνες	Αμοιβή/μήνα/άτομο	
Υπεύθυνος Ανεύρεσης πόρων	1,00	12,00	1.500,00	18.000,00
Υπεύθυνος Προγραμματίστος	1,00	12,00	1.500,00	18.000,00
Κοινωνικοί Επιστήμιωνες	3,00	12,00	1.500,00	54.000,00
Διοικητικός	1,00	12,00	1.500,00	18.000,00
Εργασιακοί Σύμβουλοι	2,00	12,00	1.500,00	36.000,00
				0,00
				144.000,00

Είδος Δαπάνης	Κωδικός Δαπάνης: Β Άλλες έμμεσες δαπάνες			ΣΥΝΟΛΟ
	Ποσότητα	Μήνες- τιμή	Κόστος/μήνα-τιμή	
Ενοίκια Σπιτιών	30,00	12,00	500,00	180.000,00
Λογαριασμοί(Ηλεκτρισμός, Νερό κοινοχρησता)	30,00	12,00	300,00	108.000,00
Εγγυήσεις	15,00	1,00	500,00	7.500,00
Άλλα έκτακτα καλυπτόμενα έξοδα*	1,00	1,00	5.000,00	5.000,00
Επισκευές Σπιτιών	1,00	1,00	10.000,00	10.000,00
Απρόβλεπτα έξοδα	1,00	1,00	2.500,00	2.500,00
				0,00
				0,00
				313.000,00

* για οικογένεις που θα πρέπει να καλύψουμε άλλα έξοδα όπως ενοίκιο ενός φοιτητή κλπ..

Είδος Δαπάνης	Κωδικός Δαπάνης: C. Έμμεσες Δαπάνες			ΣΥΝΟΛΟ
	Ποσότητα	Μήνες- τιμή	Κόστος/μήνα- τιμή	
Τηλεφωνία	1,00	12,00	150,00	1.800,00
Αναλώσιμα(γραφική ύλη μελάνια)	1,00	1,00	1.500,00	1.500,00
				3.300,00

Κωδικός Δαπάνης	Συνολικό Ποσό
A	144.000,00
B	313.000,00
C	3.300,00
	460.300,00

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑ

Ειδικότητα	Κωδικός Δαπάνης: Α. Δαπάνες προσωπικού			ΣΥΝΟΛΟ
	Αριθμός Ατόμων	Μήνες	Αμοιβή/μήνα/άτομο	
Υπεύθυνος Ανεύρεσης πόρων	1,00	12,00	1.500,00	18.000,00
Υπεύθυνος Προγραμματίστος	1,00	12,00	1.500,00	18.000,00
Κοινωνικοί Επιστήμιωνες	3,00	12,00	1.500,00	54.000,00
Διοικητικός	2,00	12,00	1.500,00	36.000,00
Εργασιακοί Σύμβουλοι	2,00	12,00	1.500,00	36.000,00
Οδώνες	1,00	12,00	1.500,00	18.000,00
				180.000,00

Είδος Δαπάνης	Κωδικός Δαπάνης: Β Άλλες έμμεσες δαπάνες			ΣΥΝΟΛΟ
	Ποσότητα	Μήνες- τιμή	Κόστος/μήνα-τιμή	
Λογαριασμοί(Ηλεκτρισμός, Νερό κοινοχρησता)	30,00	12,00	500,00	180.000,00
Εξοπλισμός Διαμερισμάτων(παρ.1)	30,00	12,00	300,00	108.000,00
Ετήσια έξοδα διαβίωσης για 4μηνη οικογένεια(παρ.2)	15,00	1,00	5.900,00	88.500,00
Εγγυήσεις	30,00	1,00	500,00	251.577,00
Άλλα έκτακτα καλυπτόμενα έξοδα*	15,00	1,00	5.000,00	7.500,00
Επισκευές Σπιτιών	1,00	1,00	10.000,00	10.000,00
Καύσιμα	1,00	1,00	200,00	2.400,00
Ασφάλεια	1,00	1,00	500,00	5.000,00
Απρόβλεπτα έξοδα	1,00	1,00	5.000,00	5.000,00
				0,00
				652.477,00

* για οικογένεις που θα πρέπει να καλύψουμε άλλα έξοδα όπως ενοίκιο ενός φοιτητή κλπ..

Είδος Δαπάνης	Κωδικός Δαπάνης: C. Έμμεσες Δαπάνες			ΣΥΝΟΛΟ
	Ποσότητα	Μήνες- τιμή	Κόστος/μήνα- τιμή	
Τηλεφωνία	1,00	12,00	200,00	2.400,00
Αναλώσιμα(γραφική ύλη μελάνια)	1,00	1,00	2.000,00	2.000,00
				4.400,00

Κωδικός Δαπάνης	Συνολικό Ποσό
A	180.000,00
B	652.477,00
C	4.400,00
	836.877,00

FOOD BASKET*					
ΠΡΟΪΟΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ / ΑΤΟΜΟ/ ΜΗΝΑ	ΚΟΣΤΟΣ / kgr ή ΤΜΧ	ΚΟΣΤΟΣ/ ΑΤΟΜΟ/ ΜΗΝΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΚΟΣΤΟΣ ΑΤΟΜΟ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΜΙΑ 4ΜΕΛΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ
Α. ΔΙΑΤΡΟΦΗ					
ΒΟΥΤΥΡΟ	200 gr	0,85/250 gr	0,70	8,40	33,6
ΓΑΛΑ ΦΡΕΣΚΟ	6 lt	1,6/lt	9,60	115,20	460,8
ΓΑΛΑ ΚΟΝΣΕΡΒΑ	15 κουτιά	0,70/410 gr	10,50	126,00	504
ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ	300 gr/2 εβδ.	7,00/kgr	4,20	50,40	201,6
ΜΟΣΧΑΡΙ - ΑΡΝΙ	1200 gr	9,00/kgr	10,80	129,60	518,4
ΧΟΙΡΙΝΟ	1200 gr	9,00/kgr	10,80	129,60	518,4
ΨΑΡΙ	700 gr	10,00/kgr	7,00	84,00	336
ΑΥΓΑ	12 τμχ	0,80/6 τμχ	1,60	19,20	76,8
ΤΥΡΙ	500 gr	7,00/kgr	3,50	42,00	168
ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ	2 kgr	0,60/500 gr	2,40	28,80	115,2
ΡΥΖΙ	1 kgr	1,65/500 gr	3,30	39,60	158,4
ΠΑΤΑΤΕΣ	3 kgr	0,60/kgr	1,80	21,60	86,4
ΟΣΠΡΙΑ (φασόλια, αρακάς, ρεβύθια κ.α.)	700 gr	1,50/500 gr	2,10	25,20	100,8
ΛΑΔΙ	3 lt	11,50/2 lt	17,25	207,00	828
ΨΩΜΙ	6 kgr	0,50/500 gr	3,00	36,00	144
ΜΠΑΧΑΡΙΚΑ	100 gr	1,00	1,00	12,00	48
ΦΡΕΣΚΑ ΛΑΧΑΝΙΚΑ (μαρούλι, αγγούρι, ντομάτα, πιπεριά κ.α.)	2 kgr	1,00/kgr	2,00	24,00	96
ΠΟΛΤΟΣ ΝΤΟΜΑΤΑΣ	1 τμχ	0,50/συσκ.	0,50	6,00	24
ΑΛΕΥΡΙ	1/2 kgr	1,80/kgr	0,90	10,80	43,2
ΜΥΡΩΔΙΚΑ (μαϊντανός, δυόσμος κ.α.)	1 ματσάκι	0,50	0,50	6,00	24
ΦΡΟΥΤΑ (εποχιακά)	3 kgr	1,00/kgr	3,00	36,00	144
ΜΑΡΜΕΛΑΔΑ	100 gr	1,50/370 gr	0,40	4,80	19,2
ΜΕΛΙ	100 gr	4,00/450 gr	0,88	10,56	42,24
ΑΛΑΤΙ	75 gr	0,50/400 gr	0,09	1,08	4,32
ΠΙΠΕΡΙ	50 gr	1,60/100 gr	0,80	9,60	38,4
ΞΥΔΙ	30 ml	0,60/350 ml	0,05	0,60	2,4
			98,67	1.184,04	4736,16

Χρονοδιάγραμμα «DAY CENTERS»

ΜΗΝΕΣ / ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	1ος	2ος	3ος	4ος	5ος	6ος	7ος	8ος	9ος	10ος	11ος	12ος
1. Σχεδιασμός και δομή εγκαταστάσεων												
1.1 Οργάνωση & Λειτουργία Κέντρων Ημέρας	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
1.2 Αγορά & Συντήρηση Εξοπλισμού	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
1.3 Δυναμικότητα	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2. Υλοποίηση παρεμβάσεων στο δρόμο / Street work												
2.1 Street work	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3. Παρέμβαση στην κρίση και παροχή υπηρεσιών												
3.1 Ιατρική παρέμβαση												
3.1.1 Επίσκεψη ιατρική παρέμβαση												
3.1.2 Παροχή πρωτοβάθμιας ιατρικής υποστήριξης - συμβουλευτικής	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.1.3 Χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής												
3.2 Ψυχοκοινωνική Υποστήριξη												
3.2.1 Απορική Συμβουλευτική	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.2.2 Μετα-παρακολούθηση												

4. Ανάπτυξη-Συνέχιση Συμβολών	Στρατηγικών												
4.1 Παραπομπές σε υπηρεσίες		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4.2 Εξασφάλιση χρημάτων - Διευρών	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5. Δημοσιότητα-Διάχυση													
5.1 Διοργάνωση & Αποστολή Ενθετημάτων Δελτίων	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5.2 Αποστολή Δελτίων Τύπου	x						x						x
5.3 Έντυπη & Ηλεκτρονική Διάχυση	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5.4 Ενθετημικό Έντυπο προγράμματος (παραγωγή και διανομή)			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5.5 Εκδήλωση ευαισθητοποίησης κοινού											x		
6. Παρακολούθηση - Αξιολόγηση													
6.1 Παρακολούθηση	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6.2 Αξιολόγηση				x					x				x

ΑΣΚΗΣΗ

- Πόσο επιτυχημένα σχεδιάζετε έργα στον οργανισμό σας;
- Ποιες είναι οι πιο σημαντικές δυσκολίες που αντιμετωπίζετε όταν σχεδιάζετε ένα έργο;
- Πώς μπορεί να βελτιωθεί το στάδιο του σχεδιασμού στον οργανισμό σας;

Thank you!